

申請人本人が準備する書類

APPLICANT

入学願書(本校指定の書式)	Application for admission(Printed form provided our school)	入学志愿书(本校格式)
最終学歴の卒業証明書または卒業証書(原本)後日返却 ※母国で12年の学校教育	Diplomathe from last school(Original)	最终学历的毕业证书(原件)
在学証明書(現在在学中の方)	Student registration certificate(It is attending school now)	在校证明书(现在正在在校)
最終学歴の成績証明書(原本)	The school record for all semesters at the last school graduated	最终学历的在校期间的全部成绩证明书
日本語学習証明書(原本) ※150時間以上又は、日本語試験結果証明書 中等教育機関卒業者は必須。高等教育機関卒業者は任意提出。	Studying Japanese certificate	日语学习证明书
戸籍簿写し(申請人と家族全員記載ページ)	Copy of family registry	户口本复印件
パスポートの写し	Copy of passport	护照的复印件
写真7枚(4cm×3cm)(最近4カ月以内に撮影したもの)	7 Photos(4.5cm×3cm taken with 6 months of application)	证明照片(7张 4.5 厘米×4.5 厘米)
入学選考料(20,000円)	Applicatin fee 20,000JPN	申请费

経費支弁者の提出書類

FINANCIAL SUPPORTER

A) 経費支弁者が海外に住居している場合

Living in own country

経費支弁書(本校指定の書式)	Written Oath of Defrayal(Printed form provided our school)	经费支付保证书(本校格式)
申請者との関係を証明する公的な書類(親族関係公証書など)	Proof of relationship between the applicant and the payer	报名者与经费支付人的关系证明书
戸籍簿写し(経費支弁者と家族全員記載ページ)	Copy of family registry	户口本复印件
預金残高証明書	Certicate of balance of bank account under the name of the supporter	经费支付人的存款证明书
預金通帳の写し(出入金の経緯を明らかにする資料も必要)	Copy of bankbook	经费支付人的存折复印件
在職証明書(原本)(会社経営や役員の場合、法人登記簿謄本など)	Certicate of employment by the employer(Original)	经费支付人的在职证明书(原件)
収入証明書(過去3年分)(会社経営や役員の場合、収入、又は所得金額の記載があるもの。)	Certificate of Income issued by the employer(For three years)	经费支付人的收入证明书(过去3年内)
納税証明書(過去3年分)	Tax statement(For three years)	经费支付人的纳税证明书(过去3年内)
出入金明細書	Deposit formation instructions	出入金明細

B) 経費支弁者が日本に住居している場合

Living in JAPAN

経費支弁書(本校指定の書式)	Written Oath of Defrayal(Printed form provided our school)	经费支付保证书(本校格式)
申請者との関係を証明する公的な書類(親族関係公証書など)	Proof of relationship between the applicant and the payer	报名者与经费支付人的关系证明书
住民票、又は外国人登録原票記載事項証明書	Resident's card or Alien registration field vote	户口本 外国人登录原票记载事项证明书
預金残高証明書	Certicate of balance of bank account under the name of the supporter	经费支付人的存款证明书
預金通帳の写し(出入金の経緯を明らかにする資料も必要)	Copy of bankbook	经费支付人的存折复印件
在職証明書(原本)(会社経営や役員の場合、法人登記簿謄本など)	Certicate of employment by the employer(Original)	经费支付人的在职证明书(原件)
納税証明書(過去3年分)	Tax statement(For three years)	经费支付人的纳税证明书(过去3年内)

C) 経費支弁者が本人の場合

申請者との関係を証明する公的な書類(親族関係公証書など)	Proof of relationship between the applicant and the payer	报名者与经费支付人的关系证明书
出願者本人名義の預金残高証明書(原本)	Certificate of bank balance(Original)	存款证明书
出願者本人の在職証明書、年収証明書 (中国の方は預金通帳の写し、出入金の経緯を明らかにする資料も必要)	Certicate of employment by the employer Certificate of Income issued by the employer Copy of bankbook	在职证明书 一年的收入证明书 存折复印件